

Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM JUDITH, ALFARO ECHEVERRÍA

Nit Emisor: 9797610

MIRIAM JUDITH ALFARO ECHEVERRIA

CALLE MIGUEL ANGEL ASTURIAS L ALDEA SANTA ANA, zona 0,
Antigua Guatemala, SACATEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

03398900-4309-445D-A85C-F8BDEE90FD29

Serie: 03398900 Número de DTE: 1124680797

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 07:08:43

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:08:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS, PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-898, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 03398900 número de DTE 1124680797 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Miriam Judith Alfaro Echeverría, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato Administrativo número 2024-210-1-3-898 y acuerdo ministerial de aprobación número RH-029-210-22-2024. Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024



f. _____

Miriam Judith Alfaro Echeverría
DPI: 1910- 07978- 0101

f. _____



Carlos Alfonso Arriavillaga Contreras
Jefe Administrativo Financiero
UDAFD-DICORER



Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722521122675

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:05 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:08:43
Emisor:	9797610
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MIRIAM JUDITH ALFARO ECHEVERRIA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	03398900-4309-445D-A85C-F8BDEE90FD29
Serie:	03398900
Número del DTE:	1124680797
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:08:4406:00033989004309445DA85CF8BDEE90FD29
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:02:02
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 08:05:31



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9797610
NOMBRE	MIRIAM JUDITH, ALFARO ECHEVERRÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-898
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-22-2024
Tipo de Servicios		SERVICIOS TÉCNICOS
Nombres y Apellidos de la persona contratista		MIRIAM JUDITH ALFARO ECHEVERRÍA
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar. Diez mil quetzales exactos		Q.10,000.00
Prestados en		DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL-DICORER-

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1)Apoyo en las actividades administrativas, financieras y especializadas relacionadas con las compras directas de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión.	Se brindó apoyo con los expedientes de contrataciones y adquisiciones de bienes de acuerdo a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, para adquisición de alimentos para las Escuelas y Almacén	100%	FINALIZADO
2)Apoyo en elaborar una base para llevar el control de datos de proveedores siguiendo los lineamientos establecidos.	Se brindó apoyo en la retroalimentación de la base de Guatecompras relacionada con NPG para publicación de Acta de Baja Cuantía.	50%	FINALIZADO
3)Recopilar facturas e informes recibidos por los servicios contratados para la gestión de pago.	Se recopiló documentos, revisión y creación de expedientes de compras de las distintas modalidades hasta su proceso de liquidación e ingreso en el sistema de Guatecompras, dando cumplimiento a las normas que rigen esta modalidad.	100%	FINALIZADO
4) Brindar apoyo en elaborar informes de carácter financiero	Se brindó apoyo en la elaboración de informe en estimaciones de compra para asignación de cuota para pago.	100%	FINALIZADO

5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe de la Unidad Desconcentrada Administrativa Financiera de Administración.	Se brindó apoyo en análisis de expedientes de compras de diferente modalidad para las sedes departamentales de DICORER.	100%	FINALIZADO
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 MIRIAM JUDITH ALFARO ECHEVERRÍA
 DPI: 1910-07978-0101
 Celular: 5205-6476

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f)




 Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras
 Jefe Administrativo Financiero
 UDAFA-DICORER

